

УТВЕРЖДЕН

решением единственного учредителя
Автономной некоммерческой
организации «Спортивная ассоциация
«Сап Восток»

(Решение от «19» сентября 2022 года №1)

УСТАВ

Автономной некоммерческой организации
«Спортивная ассоциация «Сап Восток»

Российская
Федерация
Приморский край
город Владивосток

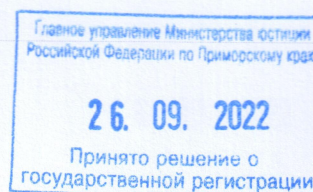
2022 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

- 1.1. Автономная некоммерческая организация «Спортивная ассоциация «Сап Восток» (далее по тексту – Организация) является унитарной не имеющей членства, социально ориентированной некоммерческой организацией, учрежденной гражданином Российской Федерации на основе добровольного имущественного взноса в соответствии с законодательством Российской Федерации для достижения целей, предусмотренных настоящим уставом.
- 1.2. Полное официальное наименование организации на русском языке: Автономная некоммерческая организация «Спортивная ассоциация «Сап Восток»
- 1.3. Полное наименование организации на английском языке: Noncommercial independent organization Sports association SUP East
- 1.4. Сокращенное наименование организации на английском языке: Sports association SUP East НЮ.
- 1.5. Сокращенное официальное наименование на русском языке: АНО «Спортивная ассоциация «Сап Восток».
- 1.6. Место нахождения: Российская Федерация, Приморский край, г. Владивосток.
- 1.7. Организация вправе в установленном порядке открывать расчетный, валютный и другие банковские счета на территории Российской Федерации и за ее пределами.
- 1.8. Организация считается созданной как юридическое лицо с момента её государственной регистрации в установленном федеральными законами порядке.
- 1.9. Организация создается без ограничения срока.
- 1.10. Организация может быть истцом и ответчиком в судах общей юрисдикции, арбитражных и третейских судах, от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права в соответствии с целями деятельности Организации, предусмотренными уставом Организации, и несет связанные с этой деятельностью обязанности.
- 1.11. Организация имеет круглую печать с полным наименованием Организации на русском языке, штампы и бланки со своим наименованием.
- 1.12. Требования устава Организации обязательны для исполнения всеми органами Организации и ее Учредителем.
- 1.13. Организация не отвечает по обязательствам Учредителя. Учредитель Организации не несет ответственность по обязательствам Организации. Организация не отвечает по обязательствам государства и его органов, а государство и его органы не отвечают по обязательствам Организации. Учредитель Организации пользуется ее услугами только на равных условиях с другими лицами.
- 1.14. Организация отвечает по своим обязательствам тем своим имуществом, на которое по законодательству Российской Федерации может быть обращено взыскание.

2. ПРЕДМЕТ, ЦЕЛИ И ВИДЫ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

- 2.1. Целями создания и деятельности Организации является предоставление услуг в сфере физической культуры и спорта: развитие физической культуры и спорта в Приморском крае, предоставления услуг, в т.ч. общественно полезных, в области физической культуры и спорта, популяризация и развитие сапбординга, укрепление позиций и повышение престижа сапбординга, удовлетворение потребности населения в области сапбординга, в сфере организации спортивных мероприятий, в организации и проведении различных по форме и тематике культурно-массовых



мероприятий, в сфере развития современных форм организации культурного досуга с учетом потребностей различных социально-возрастных групп населения.

2.2. Для достижения указанных в пункте 2.1 настоящего Устава целей, Организация осуществляет следующие виды деятельности, в соответствии с целью создания организации:

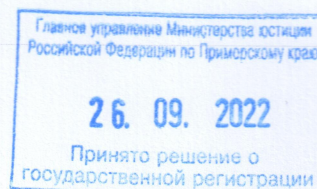
- организация и проведение соревнований, семинаров, тренировочных сборов по сапбордингу;
- организация участие спортсменов Организации в городских, республиканских, всероссийских и международных спортивных соревнованиях по сапбордингу;
- организация спортивных секций (школ), физкультурно-оздоровительных групп, спортивных коллективов;
- подготовка, тиражирование и реализация информационно-справочных изданий, каталогов, буклетов и иной печатной продукции, видеоматериалов и т.п., связанных с деятельностью Организации;
- производство и реализация сувенирной продукции и других аналогичных товаров; изготовление и реализация спортивно-технического оборудования, тренажеров, иного инвентаря и предметов спортивной экипировки, в соответствии с уставными целями деятельности организации;
- организация выставок, аукционов, конкурсов, фестивалей и иных культурно-массовых мероприятий в рамках цели деятельности организации;
- организация лекций, семинаров, конференций, совещаний, круглых столов, симпозиумов и иных аналогичных мероприятий в соответствии с целями деятельности Организации;
- прокат спортивно-технического оборудования, спортивного инвентаря и предметов спортивной экипировки;
- организация и содействие строительству, ремонту и содержанию спортивных сооружений;
- изыскание дополнительных, привлечение собственных и спонсорских, бюджетных, внебюджетных и иных средств, а также внешних инвестиций в проекты, связанные с развитием сапбординга;
- организация и проведение спортивно-оздоровительной работы по развитию физической культуры и спорта среди различных групп населения;
- участие в благотворительных мероприятиях;

2.3. Организация в пределах своей компетенции сотрудничает со всеми заинтересованными предприятиями, общественными и научными организациями, органами законодательной и исполнительной власти, зарубежными и международными организациями и иными юридическими и физическими лицами.

Законодательством Российской Федерации могут устанавливаться ограничения на виды деятельности, которыми вправе заниматься Организация.

2.4. Организация может осуществлять виды деятельности, указанные в п.2.2, после государственной регистрации в установленном законом порядке.

2.5. Отдельные виды деятельности, перечень которых определяется законом, Организация может осуществлять только на основании специального разрешения (лицензии).



2.6. Организация может осуществлять приносящую доход деятельность лишь постольку, поскольку это служит достижению целей, ради которых она создана и соответствующую этим целям, в соответствии с законодательством Российской Федерации, а именно:

- прокат спортивно-технического оборудования, спортивного инвентаря и предметов спортивной экипировки;
- организация лекций, семинаров, конференций, совещаний, круглых столов, симпозиумов в соответствии с целями деятельности Организации
- организация выставок, аукционов, конкурсов, фестивалей и иных культурно-массовых мероприятий в рамках цели деятельности организации
- организация спортивных секций (школ), физкультурно-оздоровительных групп, спортивных коллективов;
- производство и реализация сувенирной продукции, изготовление и реализация спортивно-технического оборудования, тренажеров, иного инвентаря и предметов спортивной экипировки, в соответствии с уставными целями деятельности организации;
- деятельность пляжей, включая прокат оборудования (раздевалок на пляже, запирающихся шкафчиков, шезлонгов и т.п.);
- дивиденды (доходы, проценты), получаемые по акциям, облигациям, другим ценным бумагам и вкладам;
- доходы, получаемые от сдачи в аренду движимого и недвижимого имущества;

2.7. Организация вправе заниматься предпринимательской деятельностью, необходимой для достижения целей, ради которых она создана, и соответствующей этим целям, создавая для осуществления предпринимательской деятельности хозяйственные общества или участвуя в них.

Законодательством Российской Федерации могут устанавливаться ограничения на приносящую доход деятельность Организации.

2.8. В интересах достижения целей Организация может создавать другие некоммерческие организации, хозяйственные общества и вступать в ассоциации и союзы.

2.9. Вмешательство в хозяйственную и иную деятельность Организации со стороны государственных и иных организаций не допускается, если оно не обусловлено их правом на осуществление контроля за деятельностью Организации.

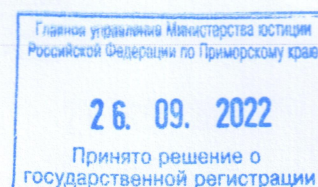
3. СТРУКТУРА, ОРГАНЫ УПРАВЛЕНИЯ, ПОРЯДОК УПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ОРГАНИЗАЦИИ

3.1. Высшим органом управления Организации является учредитель,

Основной функцией Учредителя является обеспечение соблюдения Организацией целей, в интересах которых она была создана.

3.2. К исключительной компетенции Учредителя относится решение следующих вопросов:

- образование органов Организации и досрочное прекращение их полномочий, в том числе избрание Генерального директора, сроком на 1 (один) год и досрочное прекращение его полномочий;
- заслушивание и утверждение ежегодного отчета Генерального директора;
- изменение и утверждение Устава Организации;



- принятие решения о реорганизации и ликвидации Организации, о назначении ликвидационной комиссии, (ликвидатора) и об утверждении ликвидационного баланса;
- определение приоритетных направлений деятельности Организации, принципов формирования и использования ее имущества;
- определение порядка приема в состав новых учредителей Организации путём утверждения «Положения о порядке приёма учредителей Организации» и осуществления данного порядка, за исключением случаев, когда такой порядок определен федеральными законами;
- утверждение годового отчета и бухгалтерской (финансовой) отчетности Организации;
- принятие решения о создании филиалов и об открытии представительств Организации;
- утверждение финансового плана Организации и внесение в него изменений;
- принятие решения о создании Организацией других юридических лиц, об участии Организации в других юридических лицах;
- утверждение аудиторской организации или индивидуального аудитора Организации;
- осуществление надзора за деятельностью Организации;
- установление порядка управления деятельностью Организации;
- преобразование в фонд;
- принятие в состав новых учредителей.

3.3. Вопросы, отнесенные к исключительной компетенции Учредителя, не могут быть переданы им для решения другим органам Организации, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 12.01.1996 N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях" или иными федеральными законами.

3.4. Учредитель осуществляет надзор за деятельностью Организации путём проведения проверок и истребования документов у органов Организации, выполнению ею требований законодательства, решений, принимаемых Учредителем. Все органы и должностные лица Организации обязаны исполнять требования Учредителя, направленные на осуществление надзора за деятельностью Организации, в том числе представлять любую информацию и документы, касающиеся деятельности Организации.

3.5. По решению Учредителя, в состав ее учредителей могут быть приняты новые лица (физические и юридические лица).

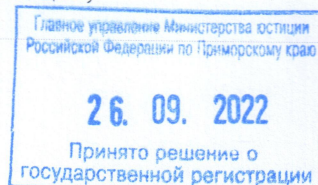
3.6. По вопросам исключительной компетенции Учредитель принимает решения единолично.

3.7. Учредитель вправе рассмотреть любой вопрос, связанный с деятельностью Организации и принять по данному вопросу соответствующее решение.

3.8. Единоличным исполнительным органом Организации является Генеральный директор, который осуществляет текущее руководство деятельностью Организации, подотчетен Учредителю и избирается им, сроком на 1 (один) год. По окончании срока полномочий Генерального директора Учредитель вправе продлить его полномочия на новый срок. Генеральным директором может быть назначен Учредитель - физическое лицо.

3.9. К компетенции Генерального директора относится решение всех вопросов, которые не составляют исключительную компетенцию Учредителя, а именно Генеральный директор

- осуществляет руководство текущей деятельностью Организации, в том числе принимает оперативные решения по вопросам повседневной деятельности Организации;



- подписывает учредительные документы создаваемых Организацией хозяйственных обществ, а также документы о создании и деятельности структурных подразделений Организации (филиалов, представительств);
- поощряет наемных работников, налагает на них дисциплинарные взыскания в порядке, установленном действующим трудовым законодательством;
- назначает приказом на должность главного бухгалтера Организации;
- ежегодно отчитывается о своей деятельности перед Учредителем;
- действует без доверенности от имени Организации;
- представляет интересы Организации в государственных, судебных органах, общественных и других организациях, средствах массовой информации, международных организациях;
- осуществляет функции по владению, пользованию и распоряжению имуществом и денежными средствами Организации, в соответствие с утвержденным финансовым планом;
- утверждает структуру и штатное расписание работников аппарата Организации, работающих по найму;
- осуществляет прием и увольнение в установленном законом порядке работников аппарата Организации, работающих по найму, утверждает их должностные инструкции;
- выдает доверенности должностным лицам Организации;
- открывает и закрывает расчетные счета в банках;
- заключает от имени Организации хозяйственные и другие договоры, совершает сделки;
- издает приказы, распоряжения по вопросам деятельности Организации;
- своевременно и полно представляет отчетность в государственные и иные органы;
- осуществляет иные исполнительно-распорядительные функции.

4. ДОКУМЕНТАЦИЯ. КОНТРОЛЬ ЗА ДЕЯТЕЛЬНОСТЬЮ ОРГАНИЗАЦИИ

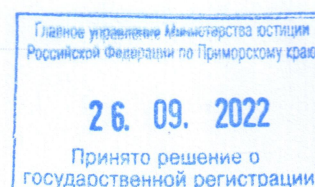
4.1. Организация ведет бухгалтерский учет и статистическую отчетность в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

4.2. Организация предоставляет информацию о своей деятельности органам государственной статистики и налоговым органам, Учредителю и иным лицам в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. Ответственность за организацию, состояние и достоверность бухгалтерского учета в Организации, своевременное представление ежегодного отчета и другой финансовой отчетности в соответствующие органы, а также сведений о деятельности Организации, представляемых Учредителю, кредиторам и в средства массовой информации, несет Генеральный директор.

4.4. Организация хранит следующие документы:

- устав Организации, изменения и дополнения, внесенные в устав Организации. Зарегистрированные в установленном порядке, решение о создании Организации, документ о государственной регистрации Организации;
- документы, подтверждающие права Организации на имущество, находящееся на ее балансе;
- внутренние документы Организации;
- положение о филиалах или представительствах Организации;



- годовые отчеты;
- документы бухгалтерского учета;
- документы бухгалтерской отчетности;
- решения единственного Учредителя;
- заключения аудитора Организации, государственных и муниципальных органов финансового контроля;
- иные документы, предусмотренные федеральным законодательством;
- иные документы, предусмотренные внутренними документами Организации, решениями единственного учредителя Организации, а также документы, предусмотренные правовыми актами Российской Федерации.

Организация обязана обеспечить Учредителю доступ к указанным выше документам.

4.6. Аудитор осуществляет проверку финансово-хозяйственной деятельности Организации в соответствии с правовыми актами Российской Федерации на основании заключаемого между Организацией и аудитором и/или аудиторской организацией договора. Размер оплаты услуг аудитора и/или аудиторской организации определяется Учредителем.

4.7. Учредитель вправе в рамках реализации мер контроля за деятельностью Организации в любое время запрашивать у Генерального директора, иных работников Организации любую информацию, касающуюся деятельности Организации.

5. ИМУЩЕСТВО ОРГАНИЗАЦИИ

5.1. Организация может иметь в собственности здания, земельные участки, сооружения, жилищный фонд, оборудование, инвентарь, денежные средства в рублях и иностранной валюте, ценные бумаги и иное имущество. Организация может иметь земельные участки в собственности или на ином праве в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.2. Источниками формирования имущества Организации в денежной и иных формах являются:

- единовременные поступления от учредителя;
- добровольные имущественные взносы и пожертвования;
- выручка от приносящей доход деятельности, указанной в пункте 2.6;
- другие, не запрещенные законом поступления.

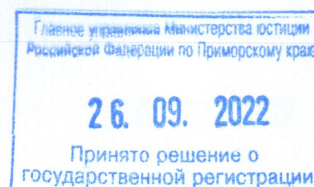
5.3. Полученная Организацией прибыль не подлежит распределению Учредителю и направляется для достижения уставных целей.

5.4. Имущество, переданное Организации ее Учредителем, является собственностью Организации. Учредитель не сохраняет прав на имущество, переданное им в собственность Организации.

6. ВНЕСЕНИЕ ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ ОРГАНИЗАЦИИ

6.1. Предложения об изменениях и дополнениях к Уставу Организации могут быть внесены Генеральным директором. Решение о внесении изменений и дополнений в устав Организации принимает Учредитель в порядке требований раздела 3 настоящего Устава.

6.2. Принятые изменения и дополнения в настоящий Устав подлежат государственной регистрации в порядке и в сроки, установленные действующим законодательством, и вступают в юридическую силу с момента их государственной регистрации.



7. ФИЛИАЛЫ И ПРЕДСТАВИТЕЛЬСТВА

7.1. Организация может иметь филиалы и представительства. Филиалы и представительства не являются юридическими лицами. Филиалы и представительства действуют на основании положений, утверждаемых Учредителем. Руководители филиалов и представительств действуют на основании доверенностей, выдаваемых Генеральным директором. Организация наделяет филиалы и представительства имуществом, учитываемым как на отдельных балансах филиалов и представительств, так и на балансе Организации.

7.2. Представительства и филиалы Организации указываются в едином государственном реестре юридических лиц.

8. ПОРЯДОК РЕОРГАНИЗАЦИИ ОРГАНИЗАЦИИ И ПОРЯДОК ПРЕКРАЩЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ОРГАНИЗАЦИИ

8.1. Организация может быть добровольно реорганизована в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

8.2. Решение о реорганизации Организации принимается Учредителем в порядке требований раздела 3 настоящего Устава.

8.3. Организация вправе преобразоваться в фонд.

8.4. Организация может быть ликвидирована добровольно в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации. Решение о ликвидации Организации принимается Учредителем в порядке требований раздела 3 настоящего Устава. Организация может быть ликвидирована по решению суда по основаниям, предусмотренным законодательством Российской Федерации.

При принятии решения о ликвидации Организации Учредителем назначается ликвидационная комиссия (ликвидатор), к которой переходят полномочия по управлению делами Организации.

8.5. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) публикует в средствах массовой информации, в которых опубликовываются данные о государственной регистрации юридического лица, сообщение о ликвидации Организации и о порядке и сроке заявления требований его кредиторами. Этот срок не может быть менее двух месяцев с момента опубликования сообщения о ликвидации.

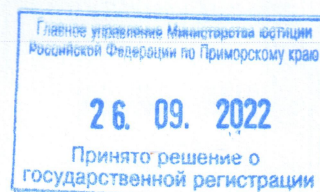
8.6. Ликвидационная комиссия (ликвидатор) принимает меры по выявлению кредиторов и получению дебиторской задолженности, а также уведомляет в письменной форме кредиторов о ликвидации Организации.

8.7. По окончании срока для предъявления требований кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет промежуточный ликвидационный баланс, который утверждается решением Учредителя и содержит сведения о составе имущества Организации, перечне требований, предъявленных кредиторами, результатах их рассмотрения, а также о перечне требований, удовлетворенных вступившим в законную силу решением суда, независимо от того, были ли такие требования приняты ликвидационной комиссией (ликвидатором).

8.8. После завершения расчетов с кредиторами ликвидационная комиссия (ликвидатор) составляет ликвидационный баланс, который утверждается Учредителем.

8.9. Решение о ликвидации Организации направляется в зарегистрировавший Организацию орган для исключения ее из Единого государственного реестра юридических лиц.

8.10. Ликвидация Организации считается завершённой, а Организация – прекратившей свое существование после внесения об этом записи в Единый государственный реестр юридических лиц.



8.11. При ликвидации Организации оставшееся после удовлетворения требований кредиторов имущество направляется в соответствии с уставом Организации на цели, для достижения которых она была создана, и (или) благотворительные цели, и не подлежат распределению Учредителю.

8.12. Документы Организации по личному составу после ликвидации Организации передаются на хранение в установленном законом порядке в Государственный архив.

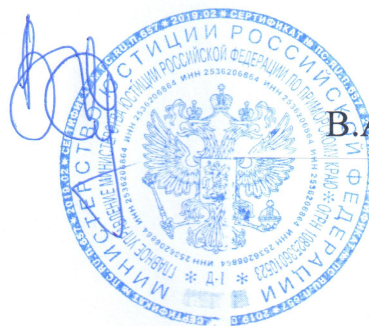
Решение о государственной регистрации принято Главным управлением Министерства юстиции Российской Федерации по Приморскому краю от 26 сентября 2022 года, учетный номер 2514050895.

Запись о государственной регистрации внесена в Единый государственный реестр юридических лиц 30 сентября 2022 года, ОГРН 1222500024702.

Пронумеровано, прошнуровано
и скреплено печатью девять листов.

Начальник Главного управления
Министерства юстиции
Российской Федерации
по Приморскому краю

«10» октября 2022 г.



В.А. Храбров